



Assistant immobilier - Bloc 2 - Gestion Locative

Objectif :

- Constituer le dossier administratif d'un bien en gestion locative jusqu'à la signature du bail.
- Assurer les opérations courantes de gestion locative d'un bien immobilier.
- Prendre en charge le dossier administratif lié aux spécificités du logement social.

DURÉE : 23 heures en Live Learning + 46 heures en E-Learning

PRÉREQUIS : Savoir utiliser un ordinateur

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES : Action de formation et mise en situation sous forme d'exercice, évaluation des acquis en fin de formation.

METHODES PEDAGOGIQUES STAGIAIRES ET MOYENS TECHNIQUES : Formation au centre de formation Neoone ou possibilité de Visio.

PRENDRE EN CHARGE LES ACTIVITES LIEES A LA GESTION LOCATIVE D'UN BIEN IMMOBILIER

Les fondamentaux :

- Le marché national de la gestion locative
- Les professions de l'immobilier
- L'agent immobilier
- Le mandat de gestion
- Le contrat de location

La prospection, la prise de mandat et la mise en location :

- La prospection en gestion locative
- La sélection des locataires
- Les garanties du bailleur
- Diagnostics
- Les étapes de la location
- La location dans l'immobilier social

La gestion locative :

- Les obligations des parties
- La gestion des contentieux
- La gestion du loyer et des charges
- La gestion comptable
- La gestion des travaux et sinistres
- La fiscalité du propriétaire bailleur

La sortie du locataire :

- La fin du bail
- Les tâches de gestion liées à la sortie du locataire
- La procédure d'expulsion du locataire

Gestion de copropriété :

- Administration et organisation de la copropriété
- Assemblée générale, conseil syndical et syndic
- Les charges de copropriété
- Le contrôle des comptes de la copropriété

La SCI (Société Civile Immobilière) :

- Créer une SCI pour une bonne gestion de son patrimoine immobilier
- Optimiser l'investissement immobilier au sein de la SCI et l'usufruit temporaire

Architecture immobilière :

- Pathologie et qualité
- Maîtrise d'œuvre et entreprise
- Données générales sur la pathologie du bâtiment
- Sinistre courant

Immobilier Durable :

- Les fondamentaux
- Stratégie de gestion durable d'un parc immobilier

Appréhender le conflit pour mieux gérer les situations en gestion locative :

- Gérer les stress
- Développer une intelligence relationnelle
- Résoudre un conflit ouvert
- Adopter une attitude constructive dans le conflit
- Arbitre ou médiateur – Gérer un conflit en tant que tiers

Les formations obligatoires :

- La non-discrimination pour l'immobilier
- Déontologie immobilière
- Tracfin
- RGPD